

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ  
АДМИНИСТРАЦИЯ КЕТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05 сентября 2024 года № 2529  
с. Кетово

**О внесении изменений в постановление от 10 апреля 2023 года № 723/1  
«Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной  
услуги «Прием заявлений, документов, а также принятие граждан на учет в качестве  
нуждающихся в жилых помещениях»**

В соответствии с Федеральными законами Российской Федерации от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Курганской области от 07.09.2005 № 66 «О предоставлении жилых помещений в Курганской области», Уставом Кетовского муниципального округа Курганской области, Администрация Кетовского муниципального округа Курганской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Приложение 1 к постановлению Администрации Кетовского муниципального округа от 10 апреля 2023 года № 723/1 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, документов, а также принятие граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях», а также принятие граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях», изложить согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в установленном порядке.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликование.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Кетовского муниципального округа по развитию территорий, ЖКХ и капитальному строительству.

Глава Кетовского муниципального округа  
Курганской области



О.Н. Язовских

Приложение  
к постановлению Администрации Кетовского  
муниципального округа Курганской области  
от « 05 » сентября 2024 года 2528  
О внесении изменений в постановление  
Администрации Кетовского муниципального  
округа Курганской области  
«Об утверждении Административного регламента  
предоставления муниципальной услуги  
«Прием заявлений, документов, а так же  
принятие граждан на учет в качестве  
нуждающихся в жилых помещениях»

Приложение 1  
к постановлению Администрации Кетовского  
муниципального округа Курганской области  
от «10» апреля 2023 года №723/1  
«Об утверждении Административного регламента  
предоставления муниципальной услуги  
«Прием заявлений, документов, а так же  
принятие граждан на учет в качестве  
нуждающихся в жилых помещениях»

Главе Кетовского муниципального округа Курганской  
области \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_  
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Тел. \_\_\_\_\_

Заявление  
о принятии на учет граждан в качестве нуждающихся в жилом помещении

1. Признать меня и членов моей семьи малоимущими и принять на учет в качестве нуждающихся в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма.
2. Принять на учет в качестве нуждающихся в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма, так как я отношусь к определенной категории граждан:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(Указывается категория граждан, имеющая в соответствии с законодательством право на предоставление жилого помещения по договору социального найма)

Совместно проживающие члены семьи: \_\_\_\_\_ человек(а), из них (указать Ф.И.О. (при наличии) степень родства совместно проживающего члена семьи, дату рождения):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Сведения о действиях и гражданско-правовых сделках с жилыми помещениями, совершение которых привело к уменьшению размера занимаемых жилых помещений или к их отчуждению за последние 5 лет предшествующие подаче заявления (при наличии факта продажи, обмена, мены, дарения и др., указать дату):

\* в случае, если в заявлении указана просьба о признании малолетними, указывается так же наименование и стоимость имущества, проданного в течении 5 лет, предшествующих подаче заявления (входящего в перечень имущества, подлежащего налогообложению и учитываемого в целях признания граждан малолетними).

Сведения о имуществе.

1) недвижимое имущество:

№ п/п	Ф.И.О.(при наличии), ИНН и заявителя и членов семьи	Вид имущества	Вид собственности	Адрес	Площадь (кв.м.)	Стоимость (руб.)

2) транспортные средства

№ п/п	Ф.И.О.(при наличии), ИНН и заявителя и членов семьи	Вид и марка транспортного средства	Вид собственности	Место регистрации	Стоимость (руб.)

Итого стоимость признаваемого объектом налогообложения имущества, находящегося в собственности членов семьи, составляет \_\_\_\_\_ руб.

Сведения о доходах, полученных за период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

№ п/п	Ф.И.О.(при наличии), заявителя и членов семьи	Вид дохода	Размер дохода (руб.) в месяц

Итого доход семьи за период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ составляет \_\_\_\_\_ рублей в месяц

Я и члены моей семьи даем согласие на проверку указанных в заявлении сведений и на запрос необходимых для рассмотрения заявления документов.

Я и члены моей семьи предупреждены, что в случае принятия нас на учет мы будем обязаны при изменении указанных в заявлении сведений в десятидневный срок информировать о них в письменной форме жилищные органы по месту учета.

Я и члены моей семьи предупреждены, что в случае выявления сведений, не соответствующих указанным в заявлении и приложенных документах, послуживших основанием для принятия на учет, мы будем сняты с учета в установленном законом порядке.

Уведомление о принятии на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, либо об отказе в принятии на учет прошу выдать мне на руки/направить по почте (нужное подчеркнуть).

Подпись заявителя:

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество(при наличии))

\_\_\_\_\_  
(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

Подписи совершеннолетних членов семьи:

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество(при наличии))

\_\_\_\_\_  
(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество(при наличии))

\_\_\_\_\_  
(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

Подпись заявителя \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество(при наличии))

\_\_\_\_\_  
(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество(при наличии))

\_\_\_\_\_  
(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество(при наличии))

\_\_\_\_\_  
(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. \_\_\_\_\_  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
2. \_\_\_\_\_  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
3. \_\_\_\_\_  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
4. \_\_\_\_\_  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
5. \_\_\_\_\_  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
6. \_\_\_\_\_  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
7. \_\_\_\_\_  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
8. \_\_\_\_\_  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
9. \_\_\_\_\_  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
10. \_\_\_\_\_  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
11. \_\_\_\_\_  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
12. \_\_\_\_\_  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
13. \_\_\_\_\_  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
14. \_\_\_\_\_  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
15. \_\_\_\_\_  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)