### РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

# КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

**АДМИНИСТРАЦИЯ КЕТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 28 марта 2025 года № 169-р№

с. Кетово

**О создании комиссии по рассмотрению заявлений субъектов малого и среднего предпринимательства, претендующих на получение муниципальной преференции в виде передачи муниципального имущества Кетовского муниципального округа в аренду без проведения торгов**

В соответствии с Федеральным Законом № 209-ФЗ от 27.07.2007 г. «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом № 131–ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации Кетовского муниципального округа Курганской области № 471 от 14.11.2022 г. «О муниципальных программах Кетовского муниципального округа Курганской области», постановлением Администрации Кетовского муниципального округа Курганской области № 770 от 16.12.2022 г. «Об утверждении муниципальной программы Кетовского муниципального округа «О развитии и поддержке малого и среднего предпринимательства в Кетовском муниципальном округе» на 2023-2028 гг.», Уставом Кетовского муниципального округа Администрация Кетовского муниципального округа Курганской области:

1. Создать комиссию по рассмотрению заявлений субъектов малого и среднего предпринимательства, претендующих на получение муниципальной преференции в виде передачи муниципального имущества Кетовского муниципального округа в аренду без проведения торгов.

2. Утвердить Положение о комиссии по рассмотрению заявлений субъектов малого и среднего предпринимательства, претендующих на получение муниципальной преференции в виде передачи муниципального имущества Кетовского муниципального округа в аренду без проведения торгов.

3. Обеспечить опубликование распоряжения в информационном бюллетене «Курс района».

4. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте Администрации Кетовского муниципального округа Курганской области.

5. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на руководителя Комитета по управлению муниципальным имуществом Кетовского муниципального округа.

Глава Кетовского муниципального округа

Курганской области О.Н. Язовских

Кондратьева Анастасия Андреевна

8(35231)38-157

Приложение 1 к распоряжению Администрации

Кетовского муниципального округа Курганской

области распоряжения Главы Кетовского муниципального

округа Курганской области «О создании комиссии по

рассмотрению заявлений субъектов малого и среднего

предпринимательства, претендующих на получение

муниципальной преференции в виде передачи

муниципального имущества Кетовского муниципального

округа в аренду без проведения торгов»

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 г. №\_\_\_\_\_\_\_\_

**Состав комиссии по рассмотрению заявлений субъектов малого и среднего предпринимательства, претендующих на получение муниципальной преференции в виде передачи муниципального имущества Кетовского муниципального округа в аренду без проведения торгов**

**Председатель комиссии:**

Глава Кетовского муниципального округа Курганской области;

**Заместитель председателя комиссии:**

Начальник отдела имущественных и земельных отношений КУМИ;

**Секретарь комиссии:**

Ведущий специалист имущественных и земельных отношений КУМИ;

**Члены комиссии:**

Заместитель Главы Кетовского муниципального округа по социальной политике (в отсутствии главный специалист сектора по социальной политике);

Заместитель Главы Кетовского муниципального округа по развитию территорий, ЖКХ и капитальному строительству (в отсутствии руководитель Комитета по ЖКХ и капитальному строительству, начальник отдела ЖКХ);

Начальник отдела экономического развития (в отсутствии главный специалист отдела экономического развития);

Начальник юридического отдела (в отсутствии заместитель начальника юридического отдела);

Руководитель Управления культуры Администрации Кетовского муниципального округа (в отсутствии начальник отдела культуры, директор ДК)

Приложение 2 к распоряжению Администрации

Кетовского муниципального округа Курганской

области распоряжения Главы Кетовского муниципального

округа Курганской области «О создании комиссии по

рассмотрению заявлений субъектов малого и среднего

предпринимательства, претендующих на получение

муниципальной преференции в виде передачи

муниципального имущества Кетовского муниципального

округа в аренду без проведения торгов»

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 г. №\_\_\_\_\_\_\_\_

**Положение**

**создании комиссии по рассмотрению заявлений субъектов малого и среднего предпринимательства, претендующих на получение муниципальной преференции в виде передачи муниципального имущества Кетовского муниципального округа в аренду без проведения торгов**

* 1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности комиссии по рассмотрению заявлений субъектов малого и среднего предпринимательства, претендующих на получение муниципальной преференции в виде передачи муниципального имущества Кетовского муниципального округа в аренду без проведения торгов (далее – комиссия).
  2. Рассмотрение вопросов, связанных с получением субъектами МСП муниципальной преференции, осуществляет Комиссия.

1. Задачи и функции комиссии.

2.1.1. Основной задачей Комиссии является рассмотрение вопросов, связанных с получением субъектами МСП муниципальной преференции.

2.2.2. Оценка эффективности мероприятий, проводимых органами местного самоуправления, комиссиями в целях поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в виде передачи в аренду муниципального имущества без проведения торгов.

1. Комиссия формируется в составе председателя, заместителя (заместителей) председателя, секретаря и членов Комиссии, состав Комиссии утверждается распоряжением.
   1. Председатель Комиссии осуществляет общее руководство Комиссией, организует и координирует работу Комиссии, проводит заседания Комиссии, утверждает график работы Комиссии.
   2. Делопроизводство Комиссии осуществляет секретарь Комиссии. Секретарь Комиссии готовит к рассмотрению необходимые материалы, оформляет решения Комиссии и проводит работу, связанную с организацией заседания Комиссии, уведомляет членов Комиссии о дате, времени и месте ее проведения.
   3. По результатам работы Комиссия выносит одно из следующих заключений:

- о согласовании предоставления субъекту МСП муниципальной преференции;

- об отказе в согласовании предоставления субъекту МСП муниципальной преференции.

3.4. Заключения Комиссии носят рекомендательный характер.

3.5. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию, но не реже одного раза в год.

3.6. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

4. Организационное обеспечение работы Комиссии возлагается на Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Кетовского муниципального округа (далее - Комитет).

5. Права Комиссии

В целях осуществления задач Комиссия имеет право:

5.1. Рассматривать на своих заседаниях вопросы в соответствии с компетенцией Комиссии, принимать соответствующие решения.

5.2. Запрашивать информацию и материалы от организаций, созданных Администрацией Кетовского муниципального округа Курганской области, общественных организаций по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии.

5.3. Привлекать к работе представителей заинтересованных органов местного самоуправления, субъектов малого и среднего предпринимательства, общественных и иных организаций, а также других специалистов.

5.4. Давать рекомендации органам местного самоуправления по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии.

5.5. Протокол заседания Комиссии оформляется секретарем Комиссии в течении трех рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии и подписывается председателем Комиссии.

6. В протоколе заседания Комиссии указываются:

а) дата, время и место проведения заседания Комиссии;

б) номер протокола;

в) список членов Комиссии, принявших участие в обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседании Комиссии, а также список приглашенных на заседание Комиссии лиц;

г) принятое решение по каждому вопросу, рассмотренному на заседании Комиссии;

д) итоги голосования по каждому вопросу, рассмотренному на заседании Комиссии.

6.1. К протоколу заседания Комиссии должны быть приложены материалы представленные на рассмотрение Комиссии.

7. Заключительные положения

Комиссия действует на постоянной основе, в составе согласно приложению 1 к настоящему распоряжению. Решения Комиссии являются обязательными для исполнения ее членами и представителями заинтересованных органов местного самоуправления, субъектами малого и среднего предпринимательства, общественными и иными организациями, а также другими специалистами.

Приложение 3 к распоряжению Администрации

Кетовского муниципального округа Курганской

области распоряжения Главы Кетовского муниципального

округа Курганской области «О создании комиссии по

рассмотрению заявлений субъектов малого и среднего

предпринимательства, претендующих на получение

муниципальной преференции в виде передачи

муниципального имущества Кетовского муниципального

округа в аренду без проведения торгов»

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 г. №\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПРОТОКОЛ**

**комиссии по рассмотрению заявлений субъектов малого и среднего предпринимательства, претендующих на получение муниципальной преференции в виде передачи муниципального имущества Кетовского муниципального округа в аренду без проведения торгов**

**дата проведения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_, время: \_\_\_\_\_\_\_\_**

**место проведения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, каб.\_\_\_\_\_**

Председательствующий –

Секретарь –

Присутствовали –

**ПОВЕСТКА ДНЯ**:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**РЕШИЛИ**:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**РЕШИЛИ И СОГЛАСОВАЛИ**:

Глава Кетовского муниципального округа Курганской области

Начальник отдела имущественных и земельных отношений КУМИ

Ведущий специалист имущественных и земельных отношений КУМИ

Заместитель Главы Кетовского муниципального округа по социальной политике (в отсутствии главный специалист сектора по социальной политике)

Заместитель Главы Кетовского муниципального округа по развитию территорий, ЖКХ и капитальному строительству (в отсутствии руководитель Комитета по ЖКХ и капитальному строительству, начальник отдела ЖКХ)

Начальник отдела экономического развития (в отсутствии главный специалист отдела экономического развития)

Начальник юридического отдела (в отсутствии заместитель начальника юридического отдела)

Руководитель Управления культуры Администрации Кетовского муниципального округа (в отсутствии начальник отдела культуры, директор ДК)